

Số: 106 /VP-KSTTHC

Quảng Trị, ngày 04 tháng 3 năm 2020

V/v báo cáo công tác kiểm soát
thủ tục hành chính và tình hình
thực hiện cơ chế một cửa, một
cửa liên thông

Kính gửi:

- Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh;
- Ban quản lý Khu Kinh tế tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố, thị xã.

Trong thời gian qua, việc thực hiện chế độ báo cáo về công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ đã được một số cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc. Tuy nhiên, vẫn còn một số cơ quan, đơn vị thực hiện chưa đúng nội dung và thời gian quy định đã làm ảnh hưởng đến việc tổng hợp số liệu, phục vụ công tác báo cáo cho Văn phòng Chính phủ và chậm trễ chỉ số Cải cách hành chính của tỉnh.

Để thực hiện đúng quy định về chế độ báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính của tỉnh trong thời gian tới, Văn phòng UBND tỉnh đề nghị các cơ quan, đơn vị thực hiện báo cáo đầy đủ các nội dung theo quy định tại Chương VIII Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ về Hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

Ngoài ra, thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, Văn phòng UBND tỉnh đề nghị các cơ quan, đơn vị báo thêm các nội dung theo Phụ lục 1, Phụ lục 2 và Phụ lục 3 ban hành kèm theo Công văn này.

Công văn này thay thế Công văn số 46/VP-KSTTHC ngày 25/01/2018 và Công văn số 155/VP-KSTTHC ngày 14/3/2019 của Văn phòng UBND tỉnh về Báo cáo công tác kiểm soát TTHC và tình hình, kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.

Đề nghị các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh, Ban quản lý Khu kinh tế tỉnh, UBND các huyện, thành phố, thị xã phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chánh VP, các PVP UBND tỉnh;
- Trung tâm Phục vụ HCC;
- Lưu: VT, KSTTHC.

**KT.CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ VĂN PHÒNG**

Lê Hữu Phước

Phụ lục 1
TÌNH HÌNH CÔNG KHAI, GIẢI QUYẾT TTHC THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG
(Ban hành kèm theo Công văn số 106 /VP-KSTTHC ngày 04/03/2020 của Văn phòng UBND tỉnh)

STT	Tên cơ quan, đơn vị/Bộ phận một cửa cấp huyện/Bộ phận một cửa cấp xã	Công khai TTHC tại nơi tiếp nhận, giải quyết TTHC (đầy đủ, đúng quy định/không đầy đủ, không đúng quy định)	Công khai TTHC trên trang thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị (đầy đủ, đúng quy định/không đầy đủ, không đúng quy định)	Tỷ lệ (%) TTHC tiếp nhận, trả kết quả tại Bộ phận một cửa so với tổng số TTHC được công bố.	Số lượng TTHC tiếp nhận trực tuyến trên Cổng Dịch vụ công trực tuyến của tỉnh, của Bộ, ngành	Số lượng TTHC theo ngành dọc thực hiện tại Bộ phận một cửa cấp huyện và cấp xã	Thực hiện xin lỗi tổ chức, cá nhân khi có hồ sơ trễ hạn (số phiếu xin lỗi/ số hồ sơ trễ hạn)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, BQL Khu kinh tế						
2	Bộ phận một cửa cấp huyện						
3	Bộ phận một cửa cấp xã						

Hướng dẫn cách ghi biểu mẫu:

- **Cột 2:** Các cơ quan tiếp nhận, giải quyết TTHC báo cáo thì ghi tên cơ quan đơn vị mình; UBND cấp huyện ghi kết quả tại Bộ phận một cửa cấp huyện, tổng hợp kết quả của UBND cấp xã thành một dòng riêng.
- **Cột 3:** Các quan chuyên môn cấp tỉnh, BQL Khu kinh tế tỉnh, UBND cấp huyện thống kê theo mẫu; UBND cấp huyện tổng hợp theo tỷ lệ % số đơn vị cấp xã thực hiện đầy đủ, đúng quy định hoặc không thực hiện đầy đủ theo quy định.
- **Cột 4:** Chỉ áp dụng đối với cơ quan chuyên môn cấp tỉnh, BQL Khu kinh tế tỉnh và UBND cấp huyện.
- **Cột 5:** Các quan chuyên môn cấp tỉnh, BQL Khu kinh tế tỉnh, UBND cấp huyện thống kê theo mẫu; UBND cấp huyện tổng hợp tỷ lệ % số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã thực hiện tiếp nhận, trả kết quả tại Bộ phận một cửa.

Phụ lục 2
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH GIẢI QUYẾT THEO HÌNH THỨC LIÊN THÔNG CÙNG CẤP
(Ban hành kèm theo Công văn số 106 /VP-KSTTHC ngày 04/03/2020 của Văn phòng UBND tỉnh)

1. Thủ tục hành chính cấp tỉnh

STT	Tên thủ tục hành chính/Mã số TTHC	Nơi tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả	Cơ quan tham gia giải quyết TTHC	
			Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

2. Thủ tục hành chính cấp huyện

STT	Tên thủ tục hành chính/Mã số TTHC	Nơi tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả	Cơ quan tham gia giải quyết TTHC	
			Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Ghi chú: Phụ lục 2 chỉ thực hiện đối với báo cáo hàng năm

Phụ lục 3
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH GIẢI QUYẾT THEO HÌNH THỨC LIÊN THÔNG
GIỮA CÁC CẤP CHÍNH QUYỀN
(Ban hành kèm theo Công văn số 106 /NP-KSTTHC ngày 04/03/2020 của Văn phòng UBND tỉnh)

STT	Tên thủ tục hành chính/Mã số TTHC	Nơi tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả	Cơ quan tham gia giải quyết TTHC		Cấp thực hiện		
			Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Cấp tỉnh	Cấp huyện	Cấp xã
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

Ghi chú:

- TTHC có liên thông đến cấp nào thì đánh dấu (x) vào cấp tương ứng đối với TTHC đó.
- Phụ lục 3 chỉ thực hiện đối với báo cáo hàng năm.