

THÔNG BÁO

Chương trình giám sát của Ban Pháp chế HĐND huyện

Thực hiện Quyết định số 03/QĐ-HĐND ngày 10/8/2020 của Thường trực HĐND huyện về việc phân công hoạt động giám sát, thẩm tra 6 tháng cuối năm 2020. Ban Pháp chế HĐND huyện thông báo chương trình giám sát đến các cơ quan, đơn vị với các nội dung, yêu cầu như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

Đánh giá tình hình thực hiện việc sắp xếp tổ chức bộ máy và việc quản lý, sử dụng cán bộ, viên chức các đơn vị sự nghiệp sau sáp nhập; làm rõ những tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân và đề xuất, kiến nghị trong quá trình tổ chức thực hiện.

2. Yêu cầu

Đoàn giám sát và đơn vị được giám sát báo cáo và đánh giá đầy đủ, kịp thời, chính xác những nội dung được giám sát. Trong quá trình giám sát không làm ảnh hưởng đến hoạt động của đơn vị được giám sát.

II. Nội dung, đối tượng giám sát, khảo sát

1. Nội dung giám sát:

Giám sát tình hình thực hiện việc sắp xếp cán bộ, viên chức trong các đơn vị sự nghiệp sau sáp nhập.

2. Đơn vị được giám sát: Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng và phát triển quỹ đất, Trung tâm GDNN-GDTX huyện, Trung tâm VH-TT-TDTT huyện.

II. Phương pháp giám sát, khảo sát

- Các đơn vị được giám sát chuẩn bị báo cáo bằng văn bản (theo đề cương gợi ý), gửi cho Đoàn giám sát (qua Ban Pháp chế trước thời gian giám sát, ít nhất là 02 ngày) và cung cấp các tài liệu có liên quan khi được yêu cầu.

- Đoàn giám sát của Ban Pháp chế HĐND huyện làm việc với các đơn vị nghe báo cáo tình hình thực hiện việc sắp xếp cán bộ, viên chức trong các đơn vị

sự nghiệp sau sáp nhập. Trong quá trình giám sát các thành viên trao đổi, chất vấn những vấn đề liên quan đến nội dung giám sát.

- Sau giám sát Ban Pháp chế HĐND huyện xây dựng dự thảo báo cáo kết quả giám sát gửi các thành viên thống nhất nội dung giám sát; báo cáo với Thường trực HĐND, thông báo kết quả giám sát đến UBND huyện, các đơn vị liên quan.

III. Thành phần, thời gian, địa điểm giám sát

1. Thành phần Đoàn giám sát:

- Thành viên Ban Pháp chế HĐND huyện;
- Chuyên viên VP HĐND - UBND huyện;
- * *Đại biểu mời tham gia Đoàn giám sát:*
 - + Đại diện Thường trực HĐND huyện;
 - + Đại diện Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam huyện;

2. Thành phần các đơn vị được giám sát:

- Lãnh đạo cơ quan và bộ phận liên quan.

3. Thời gian giám sát: Tháng 9 -10 /2020 (*Ban Pháp chế sẽ thông báo thời gian làm việc cụ thể*).

4. Địa điểm: Tại các đơn vị có chương trình giám sát.

Đề nghị các đơn vị được giám sát chuẩn bị nội dung báo cáo bằng văn bản (07 bản), gửi về Ban Pháp chế trước ngày 15/9/2020; bố trí địa điểm, sắp xếp thời gian để phiên làm việc đạt kết quả tốt.

Nơi nhận:

- TT HĐND huyện (để b/c);
- UBMTTQVN huyện;
- Thành viên Ban PC;
- BQLDA&TXD&PTQĐ huyện;
- Trung tâm GDNN-GDTX huyện;
- Trung tâm VH-TT-TD huyện;
- Lưu: Ban PC, VT.

**TM. BAN PHÁP CHẾ
TRƯỞNG BAN**



Nguyễn Hữu Ngọc

ĐỀ CƯƠNG GỢI Ý BÁO CÁO

1. Thực trạng tổ chức bộ máy của đơn vị trước và sau sáp nhập.
2. Tình hình và hiệu quả hoạt động của đơn vị sau sáp nhập:
 - + Việc xây dựng Đề án vị trí việc làm sau sắp xếp tổ chức bộ máy;
 - + Việc kiểm tra, rà soát, điều chỉnh vị trí việc làm tại các đơn vị phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao;
 - + Đánh giá sự phù hợp về chức năng, nhiệm vụ và những vấn đề còn chồng chéo, trùng lặp; những thay đổi, phát sinh chức năng, nhiệm vụ sau sắp xếp cần điều chỉnh (nếu có)
3. Tình hình quản lý, sử dụng biên chế:
 - + Tổng số biên chế viên chức, nhân viên, hợp đồng theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP; số biên chế đã thực hiện, số biên chế chưa thực hiện;
 - + Đánh giá số biên chế được giao với số biên chế theo Đề án vị trí việc làm được phê duyệt và thực trạng sử dụng biên chế tại đơn vị.
4. Tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc.
5. Kiến nghị, đề xuất.