

Số: 93^a /BC-VP

Triệu Phong, ngày 10 tháng 10 năm 2019

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện các nội dung cam kết với Ban Thường vụ Huyện ủy

Thực hiện Công văn số 404-CV/HU ngày 08/10/2019 của Ban Thường vụ Huyện ủy về việc báo cáo kết quả thực hiện nội dung cam kết 9 tháng đầu năm 2019, Văn phòng HĐND-UBND huyện báo cáo kết quả thực hiện như sau:

1. Tiếp tục có giải pháp nâng cao chất lượng công tác tham mưu, phục vụ hoạt động của HĐND, UBND huyện.

- Văn phòng HĐND-UBND huyện đã chủ trì, phối hợp với các cơ quan có liên quan thực hiện tốt công tác tham mưu, tổng hợp đáp ứng kịp thời yêu cầu, nhiệm vụ được giao, phục vụ kịp thời hoạt động của HĐND huyện, UBND huyện.

- Văn phòng HĐND - UBND huyện đã chủ động tham mưu HĐND huyện, UBND huyện các giải pháp trong công tác chỉ đạo, điều hành. Tập trung thực hiện việc rà soát, kiểm tra các văn bản theo thẩm quyền do các cơ quan tham mưu trình HĐND huyện, UBND huyện ký phê duyệt đảm bảo chất lượng, theo đúng quy định; Chủ động trong việc rà soát, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện nhiệm vụ do HĐND huyện, UBND huyện giao theo đúng thời gian quy định.

- Thực hiện tốt công tác lễ tân, hậu cần, bảo vệ, trực phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn, tài chính - quản trị.

2. Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng hiệu quả công nghệ thông tin vào công tác chỉ đạo, điều hành của HĐND và UBND huyện.

- Tiếp tục thực hiện tốt việc gửi nhận văn bản qua mạng đảm bảo sự chỉ đạo điều hành của HĐND huyện, UBND huyện được kịp thời; chú trọng công tác bảo mật văn bản theo quy định. Tiếp tục sử dụng hiệu quả phần mềm theo dõi tiến độ thực hiện các nhiệm vụ được Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện giao các cơ quan đơn vị thực hiện. Thường xuyên cập nhật kịp thời đúng thời gian các nhiệm vụ được UBND tỉnh giao nhiệm vụ UBND huyện thực hiện qua phần mềm theo dõi chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ.

- Vận hành Công thông tin điện tử huyện có hiệu quả, đưa tin kịp thời.

3. Nâng cao hiệu quả hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông và Ban Tiếp công dân huyện, 100% hồ sơ, đơn thư tiếp nhận được giải quyết đúng hẹn, đúng trình tự, thủ tục theo quy định.

- Văn phòng HĐND-UBND huyện đã triển khai thực hiện việc tiếp nhận - trả kết quả theo đúng trình tự, thủ tục quy định. Tính đến ngày 05/10/2019, số lượng hồ sơ, thủ tục hành chính đã tiếp nhận và giải quyết ở Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả theo cơ chế một cửa là 4.144 hồ sơ. Số hồ sơ đã giải quyết là: 3.978 hồ

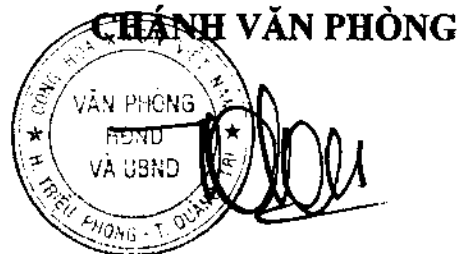
sơ, trong đó: đúng hạn và sớm hạn: 3.872 hồ sơ, trễ hạn: 106 hồ sơ; đang giải quyết 166 hồ sơ.

- Ban Tiếp công dân huyện đã thực hiện công tác tiếp công dân theo luật định, giúp Huyện ủy, HĐND, UBND huyện duy trì tốt công tác tiếp dân, trực tiếp nhận đơn thư kiến nghị, KN-TC của công dân; nắm bắt và tổng hợp kịp thời những thắc mắc, kiến nghị và tham mưu cho UBND huyện từng bước giải quyết các ý kiến, kiến nghị của công dân. Tính đến ngày 05/10/2019, Ban Tiếp công dân huyện đã tiếp 54 lượt/59 người/43 vụ việc, tiếp nhận 75 đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân đơn thư phản ánh, kiến nghị, khiếu nại, tố cáo, đã tham mưu UBND huyện giải quyết theo đúng quy định của pháp luật.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện các nội dung cam kết với Ban Thường vụ Huyện ủy của Văn phòng HĐND-UBND huyện trong 9 tháng đầu năm 2019, Văn phòng HĐND-UBND huyện báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy để chỉ đạo./

Nơi nhận:

- Thường vụ Huyện ủy (b/c);
- CT, PCT UBND huyện (bc);
- Lưu: VP.



Đoàn Quang Điện